

Protocollo 0001191/E del 02/03/2024 07:40 - VII.2.1.4 - Contratti di Lavoro

Data ed ora messaggio: 01/03/2024 13:46:39
Oggetto: Circolare part time 2024
Da: "USP di Cosenza" <usp.cs@istruzione.it>
A: scuole.cs@istruzione.it
Cc: antonella.coscarelli1@istruzione.it

Si trasmette.

Cordiali saluti

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale - Ufficio V Ambito Territoriale Provinciale di Cosenza
Segreteria del Dirigente

Totale allegati presenti nel messaggio: **5**
circolare part time 2024-signed.pdf
ModA_domanda_Part_Time_Doc_AA-EE-IRC_as_24-25.doc
ModB_domanda_Part_Time_Doc-Secondaria_as_24-25.doc
Modello-C_domanda_Part_Time-ATA-24-25.doc
Scheda-Trasmissione-domande-as-2024-25.xlsx



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche
della Provincia di Cosenza
LORO SEDI

E p.c. Alle OO.SS.
LORO SEDI

All'Albo INTERNET

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro del personale del comparto scuola da tempo pieno a tempo parziale, rientro a tempo pieno e variazione oraria. Presentazione domande a.s. 2023/24.

In riferimento all'oggetto si comunica che, ai sensi dell'O.M. n.446 del 22/07/1997, integrata dall'O.M. n. 55 del 03/02/1998, è fissato per tutto il personale del comparto scuola al **15 marzo** di ogni anno il termine di presentazione di ogni tipologia di domanda relativa al rapporto di lavoro a tempo parziale:

1. nuova richiesta di trasformazione part-time,
2. variazione oraria del proprio contratto part-time o revoca dello stesso,

tale termine è perentorio ad eccezione delle domande presentate dai neo-immessi in ruolo dell'a.s. 2024/25.

Il personale del comparto scuola interessato dovrà presentare domanda al Dirigente Scolastico della scuola di titolarità, utilizzando **esclusivamente** i modelli allegati alla presente (**mod.A** personale docente scuola infanzia, primaria e IRC, **mod.B** personale docente scuola secondaria di I e II grado e **mod.C** personale ATA). Si raccomanda la compilazione della domanda in ogni sua parte. L'eventuale diniego del parere favorevole da parte del Dirigente Scolastico dovrà essere opportunamente motivato (art. 73 D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008 e Circolare n. 9/2011 Dip. Funzione Pubblica)

Si ricorda che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente rinnovato di



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

biennio in biennio, pertanto, il personale con contratto di part-time che intenda rinnovarlo non dovrà presentare alcuna domanda in quanto verrà confermato tacitamente. Eventuali domande di rientro a tempo pieno possono essere valutate, prima della scadenza del biennio, sulla base di motivate esigenze e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Le Istituzioni Scolastiche, ricevute le domande, dovranno trasmettere entro il **31 marzo 2024**, copia delle istanze in questione, debitamente protocollate, valutate dal Dirigente Scolastico e accompagnate dal parere dello stesso, **esclusivamente** all'indirizzo PEC uspcs@postacert.istruzione.it trasmettendo contestualmente l'allegata "scheda riepilogativa" delle istanze trasmesse.

Le istanze di revoca e variazione dell'orario a tempo parziale saranno acquisite al SIDI da quest'Ufficio solo se preventivamente accolte dalle SS.LL. con atto formale, da inviare allo scrivente Ufficio. Rimane di esclusiva competenza delle Istituzioni Scolastiche la predisposizione del provvedimento cartaceo di reintegro e di variazione oraria.

Si evidenzia che allo scrivente Ufficio spetta esclusivamente la determinazione della percentuale dei part-time concedibili, percentuale che è pari al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, calcolato per ciascuna CdC riferita ai docenti o di ciascun profilo professionale riferito al personale A.T.A. La quantificazione del numero di trasformazioni accoglibili e gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, del personale reintegrato a tempo pieno e le variazioni orarie, saranno resi noti da quest'Ufficio alle Scuole interessate, sito internet ed inviati alla Ragioneria territoriale dello Stato di Cosenza, in attesa della stipula, e del successivo inoltro all'organo di controllo, dei contratti e dei provvedimenti, di cui sopra, da parte delle Istituzioni Scolastiche. Tali elenchi saranno resi disponibili solo dopo la pubblicazione della mobilità valida per l'a.s. 2024/2025.

A seguito della pubblicazione dei suddetti elenchi da parte dello scrivente Ufficio che provvederà inoltre ad acquisire a SIDI le nuove domande, le Istituzioni Scolastiche dovranno:

- predisporre i contratti individuali di lavoro a tempo parziale, entro i 30 giorni seguenti;
- trasmettere i contratti via PEC anche a questo Ufficio.

Si ricorda che il personale titolare di rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora ottenga il trasferimento da altra provincia o il passaggio di ruolo o cattedra, dovrà confermare o revocare la domanda di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

movimenti, si invitano, quindi, le SS.LL. a voler contattare il personale che abbia ottenuto il movimento presso la propria Istituzione Scolastica per richiedere tempestivamente la conferma/revoca in questione e darne immediata notizia a questo Ufficio.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale della scuola, anche a quello temporaneamente assente.

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente

LOREDANA GIANNICOLA

Firmato digitalmente da
GIANNICOLA LOREDANA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



In allegato

- **Mod.A** - personale docente scuola infanzia, primaria e IRC
- **Mod.B** - personale docente scuola secondaria di I e II grado e
- **Mod.C** - personale ATA
- Scheda riepilogativa istanze trasmesse

I Responsabili del Procedimento:

Dott.ssa Antonella Coscarelli

Dott. Paolo De Rose

Pec: uspcs@postacert.istruzione.it e-mail: usp.cs@istruzione.it C.F.: 80003780782

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it/cosenza



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche
della Provincia di Cosenza
LORO SEDI

E p.c. Alle OO.SS.
LORO SEDI

All'Albo INTERNET

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro del personale del comparto scuola da tempo pieno a tempo parziale, rientro a tempo pieno e variazione oraria. Presentazione domande a.s. 2023/24.

In riferimento all'oggetto si comunica che, ai sensi dell'O.M. n.446 del 22/07/1997, integrata dall'O.M. n. 55 del 03/02/1998, è fissato per tutto il personale del comparto scuola al **15 marzo** di ogni anno il termine di presentazione di ogni tipologia di domanda relativa al rapporto di lavoro a tempo parziale:

1. nuova richiesta di trasformazione part-time,
2. variazione oraria del proprio contratto part-time o revoca dello stesso,

tale termine è perentorio ad eccezione delle domande presentate dai neo-immessi in ruolo dell'a.s. 2024/25.

Il personale del comparto scuola interessato dovrà presentare domanda al Dirigente Scolastico della scuola di titolarità, utilizzando **esclusivamente** i modelli allegati alla presente (**mod.A** personale docente scuola infanzia, primaria e IRC, **mod.B** personale docente scuola secondaria di I e II grado e **mod.C** personale ATA). Si raccomanda la compilazione della domanda in ogni sua parte. L'eventuale diniego del parere favorevole da parte del Dirigente Scolastico dovrà essere opportunamente motivato (art. 73 D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008 e Circolare n. 9/2011 Dip. Funzione Pubblica)

Si ricorda che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di diversa comunicazione da parte dell'interessato, si intende automaticamente rinnovato di



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

biennio in biennio, pertanto, il personale con contratto di part-time che intenda rinnovarlo non dovrà presentare alcuna domanda in quanto verrà confermato tacitamente. Eventuali domande di rientro a tempo pieno possono essere valutate, prima della scadenza del biennio, sulla base di motivate esigenze e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Le Istituzioni Scolastiche, ricevute le domande, dovranno trasmettere entro il **31 marzo 2024**, copia delle istanze in questione, debitamente protocollate, valutate dal Dirigente Scolastico e accompagnate dal parere dello stesso, **esclusivamente** all'indirizzo PEC uspcs@postacert.istruzione.it trasmettendo contestualmente l'allegata "scheda riepilogativa" delle istanze trasmesse.

Le istanze di revoca e variazione dell'orario a tempo parziale saranno acquisite al SIDI da quest'Ufficio solo se preventivamente accolte dalle SS.LL. con atto formale, da inviare allo scrivente Ufficio. Rimane di esclusiva competenza delle Istituzioni Scolastiche la predisposizione del provvedimento cartaceo di reintegro e di variazione oraria.

Si evidenzia che allo scrivente Ufficio spetta esclusivamente la determinazione della percentuale dei part-time concedibili, percentuale che è pari al 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno, calcolato per ciascuna CdC riferita ai docenti o di ciascun profilo professionale riferito al personale A.T.A. La quantificazione del numero di trasformazioni accoglibili e gli elenchi del personale avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, del personale reintegrato a tempo pieno e le variazioni orarie, saranno resi noti da quest'Ufficio alle Scuole interessate, sito internet ed inviati alla Ragioneria territoriale dello Stato di Cosenza, in attesa della stipula, e del successivo inoltro all'organo di controllo, dei contratti e dei provvedimenti, di cui sopra, da parte delle Istituzioni Scolastiche. Tali elenchi saranno resi disponibili solo dopo la pubblicazione della mobilità valida per l'a.s. 2024/2025.

A seguito della pubblicazione dei suddetti elenchi da parte dello scrivente Ufficio che provvederà inoltre ad acquisire a SIDI le nuove domande, le Istituzioni Scolastiche dovranno:

- predisporre i contratti individuali di lavoro a tempo parziale, entro i 30 giorni seguenti;
- trasmettere i contratti via PEC anche a questo Ufficio.

Si ricorda che il personale titolare di rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora ottenga il trasferimento da altra provincia o il passaggio di ruolo o cattedra, dovrà confermare o revocare la domanda di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

movimenti, si invitano, quindi, le **SS.LL.** a voler contattare il personale che abbia ottenuto il movimento presso la propria Istituzione Scolastica per richiedere tempestivamente la conferma/revoca in questione e darne immediata notizia a questo Ufficio.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale della scuola, anche a quello temporaneamente assente.

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente
LOREDANA GIANNICOLA

Firmato digitalmente da
GIANNICOLA LOREDANA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



In allegato

- **Mod.A** - personale docente scuola infanzia, primaria e IRC
- **Mod.B** - personale docente scuola secondaria di I e II grado e
- **Mod.C** - personale ATA
- Scheda riepilogativa istanze trasmesse

I Responsabili del Procedimento:
Dott.ssa Antonella Coscarelli
Dott. Paolo De Rose

Pec: uspcs@postacert.istruzione.it e-mail: usp.cs@istruzione.it C.F.: 80003780782
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria
Sito internet: www.istruzione.calabria.it/cosenza