



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA

## Istituto di Istruzione Superiore "S. Lopiano"

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Sportivo - Liceo Artistico - Ist. Tecn. Per il Turismo - Istituto tecnico Nautico - I.T. Industriale di Stato con annessa sez. corsi serali - Ist. Professionale di Stato Ind. e Art.  
Via Marinella - s.n.c. - 87022 CETRARO (CS) Tel. 0982/92007 0982/91596 Fax. 0982/91071 -  
Codice Meccanografico: CSIS028006 E mail: csis028006@istruzione.it -  
EmailPEC: [csis028006@pec.istruzione.it](mailto:csis028006@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 86002330784 - C.U. I.P.A.: UFZUJC - codice IPA istsc\_csis028006

Prot. N. 2936 VI. 2 del 01.06.2022

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER AFFIDAMENTO DIRETTO

RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE AGLI ENTI AGENZIE DEL SETTORE  
PROGRAMMA ERASMUS+ - AZIONE KA121 MOBILITÀ INDIVIDUALE AI FINI  
DELL'APPRENDIMENTO - AMBITO VET



**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA a) DEL D.LGS. 50/2016 PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE E NOLEGGIO PULLMAN E SERVIZI FORMAZIONE.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs. del 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19/4/17 n. 56 recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1/2/01 n. 44, recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile" delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto relativo all'Attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal CdI;

**CONSIDERATO** che nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità e di rotazione, nonché di quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla suddetta procedura viene promossa la presente indagine di mercato;

**VISTO** in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 2. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro

**VISTO** in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro

### PREMESSO CHE

• In data 25/03/2021 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea l'Invito a presentare proposte 2021 – EAC/A01/2021 - a valere sul Programma Erasmus Plus per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport; - "ISS S. LOPIANO" ha inteso presentare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, ed ha ottenuto l'approvazione a finanziamento del progetto "ACCREDITAMENTO ISS S. LOPIANO", Convenzione n° 2021- 1-IT01-KA121-VET-000004123, CUP F33D21003140006, nell'ambito della KA1 - Learning Mobility of Individuals - VET learner and staff

mobility che prevede l'assegnazione di: - n. 30 borse di mobilità (8 in Belgio, 12 in Irlanda e 10 in Spagna) in favore degli allievi frequentanti l'Istituto per lo svolgimento di tirocini professionalizzanti della durata di 32 giorni ciascuno (30 + 2 giorni di viaggio A/R); - n. 6 docenti accompagnatori (2 in Belgio, 2 in Irlanda e 2 in Spagna).

## PRECISA QUANTO SEGUE

### 1. Stazione appaltante

L'indagine di mercato è promossa dall'ISS S. LOPIANO

### 2. Oggetto

Servizi e formazione di cui alle premesse

### 3. Tempi di esecuzione

L'organizzazione dei viaggi e delle visite di istruzione riguarda il periodo compreso tra 1 Settembre e 15 Novembre 2022.

### 4. Importo e tipologia di intervento

L'importo della fornitura per l'organizzazione di un singolo viaggio dovrà essere di max euro 31.000,00 (IVA e oneri compresi)

Considerato che il contributo comunitario per il progetto "ACCREDITAMENTO IIS S. LOPIANO" è ripartito tra le seguenti voci:

- a) Contributo per il supporto individuale (sussistenza all'estero)
- b) Contributo per il supporto organizzativo
- c) Contributo per le spese di viaggio

L'importo dovrà coprire le spese di:

supporto all'IIS "S. Lopiano" di Cetraro nell'individuazione delle strutture alloggiative (almeno 3 stelle) ed organizzazione del vitto (colazione, light lunch e cena presso gli Hotel e/o le strutture convenzionate)

Biglietti andata/ritorno in aereo

Assicurazione

Assistenza, tutoraggio, monitoraggio al programma di mobilità nel Paese di destinazione

Quant'altro necessario e opportuno a garantire un corretto svolgimento dei soggiorni all'estero

### 5. Modalità di aggiudicazione

L'organizzazione dei viaggi e visite avverrà tramite affidamento diretto, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.

### 6. Soggetti ammessi

Possono manifestare interesse ed essere invitati alla procedura di gara tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai seguenti punti, che non versano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Gli interessati non dovranno trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e dovranno altresì possedere i seguenti requisiti:

#### a) Idoneità professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato per attività pertinente all'oggetto del presente avviso.

#### b) Capacità tecnica e professionale

- Avere un'esperienza almeno quinquennale nell'ambito dell'organizzazione dei viaggi e delle visite di istruzione antecedente la data della lettera di invito;
- Possedere adeguata organizzazione tecnica e personale in numero sufficiente per l'organizzazione dei viaggi e visite di istruzione richiesti.

### 7. Istanza di candidatura

Le istanze di candidatura (manifestazioni di interesse) alla suddetta procedura, dovranno pervenire all'ISS S. LOPIANO esclusivamente utilizzando il modello:

- ALLEGATO A) corredato di una copia della carta d'identità del sottoscrittore;

**entro le ore 12.00 dell'8 giugno 2022 esclusivamente a mezzo pec** indirizzata [csis028006@pec.istruzione.it](mailto:csis028006@pec.istruzione.it) con l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente) e la seguente dicitura:

**"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA ORGANIZZAZIONE DI VIAGGI E**

## **VISITE DI ISTRUZIONE PAESE o SPAGNA o IRLANDA o BELGIO**

**N.B. OGNI PARTECIPANTE SE MANIFESTA L'INTERESSE A PIU' PAESI E PERCORSI DEVE PRODURRE UNA DOMANDA PER OGNI MANIFESTAZIONE INTERESSE.**

L'istanza deve essere corredata da dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui al punto 6, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso (Allegato A) o comunque riportare quanto in esso contenuto.

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'agenzia di viaggi e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore. In caso di dichiarazioni mendaci verranno applicati gli artt. 75 e 76 del richiamato D.P.R. 445/2000 i cui rilievi penali e civili si danno per conosciuti da parte del candidato richiedente. All'istanza tecnica di candidatura non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. L'offerta economica va allegata a parte in busta chiusa (con dicitura "Offerta Economica").

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

### **8. Valutazione delle istanze di candidatura e selezione delle stesse**

La stazione appaltante redigerà l'elenco degli operatori economici, secondo l'ordine di arrivo delle richieste attestato dall'ufficio protocollo, associando ad ogni operatore economico un numero.

La procedura sarà aggiudicata all'operatore che proporrà tutti i servizi con il prezzo più basso.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione d'interesse, la Stazione Appaltante affiderà comunque i servizi se in possesso dei requisiti richiesti.

### **11. Non vincolatività della procedura**

Il presente avviso costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo affidamento diretto della fornitura del servizio di organizzazione di visite e viaggi d'istruzione e noleggio pullman ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, e non genera l'instaurazione di posizioni giuridiche od obbligazioni negoziali nei confronti della scuola, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato. Pertanto nulla potrà pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire a questa amministrazione. Resta inoltre stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico indette dalla scuola.

### **12. Modalità di svolgimento della gara**

Il termine per presentare le offerte sarà di 7 giorni dalla data di pubblicazione della manifestazione d'interesse all'Albo Pretorio sul sito web dell'IIS S. Lopiano.

### **13. Trattamento dati e privacy**

Ai sensi e agli effetti del Regolamento UE/2016/679 e dell'art. 13el D. lgs 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati), si comunica che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

### **14. Responsabile unico del procedimento**

Dirigente Scolastico Graziano Di Pasqua

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e sul sito ufficiale della scuola <https://www.iiscetraro.edu.it> per quindici giorni naturali e consecutivi, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida dell'ANAC n. 4.

**Il Dirigente Scolastico**

**Graziano Di Pasqua**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)